

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР № 2 НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ

г. Луганск

«01» января 2011 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) субъекта предпринимательской деятельности ФЛП Бережняк А.В. (в дальнейшем именуемого «Исполнитель») и содержит все существенные условия предоставления услуг (ст. 633, 641 и гл.63 Гражданского кодекса Украины).

2. В соответствии с п. 2 ст. 642 Гражданского Кодекса Украины (ГКУ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, производящее таким образом акцепт этой оферты, становится «Заказчиком».

3. Настоящий Договор может быть заключен путем регистрации Заказчика на web-сервере Исполнителя по адресу <http://billing.domenka.org/> (далее — «веб-сайт Исполнителя») в соответствии с Инструкциями, опубликованными на веб-сайте Исполнителя (далее — «Инструкции Исполнителя») и последующей оплаты Заказчиком счета, выставленного с помощью веб-сайта Исполнителя, с соблюдением всех условий, указанных в Договоре.

4. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что целиком и полностью ознакомлен и согласен с его условиями.

5. Заключая настоящий Договор, Заказчик дает разрешение Исполнителю на обработку персональных данных Заказчика.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По Договору Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги виртуального хостинга, именуемые в дальнейшем Услуги. Описание Услуг, их перечень и стоимость опубликованы на веб-сайте Исполнителя. Веб-сайт Исполнителя является публичным ресурсом, т.е. таким, к которому имеют доступ все пользователи сети Интернет.

1.1.1. Под виртуальным хостингом понимается предоставление Заказчику возможности размещать информацию на сервере Исполнителя и использовать предоставляемые Исполнителем программы и функции с учетом ограничений предусмотренных тарифным планом выбранным Заказчиком.

1.2. При принятии условий Договора, Заказчик обязуется оплатить выбранные им Услуги, согласно Тарифам, действующим на момент получения Услуг.

1.3. Заказчику предоставляется:

— уникальные имя и пароль, позволяющие управлять заказами на веб-сайте Исполнителя, данная информация отправляется на контактный электронный адрес (e-mail) Заказчика после прохождения процедуры регистрации;

— консультации по телефону, электронной почте и через веб-сайт Исполнителя относительно предоставляемых Услуг.

1.4. В состав Услуг не входит предоставление возможности приема/передачи электронных сообщений Заказчика в офисе Исполнителя, настройка или диагностика персонального компьютера, модема и программного обеспечения Заказчика как в офисе Исполнителя, так и с выездом к Заказчику, предоставление консультаций по вопросам функционирования каких-либо программ и функций, установленных Заказчиком самостоятельно либо с использованием программ и функций, входящих в состав Услуг, а также обучение навыкам работы в сети Интернет.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И УЧЕТА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

2.1. Выбрав вид Услуги, Заказчик направляет в адрес Исполнителя заявку на получение Услуг, в соответствии с формой приведенной на веб-сайте Исполнителя. На основании полученной заявки, Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату выбранной Услуги. После получения оплаты от Заказчика, Исполнитель отправляет все необходимые для использования Услуг данные (логин, пароль) на контактный электронный адрес Заказчика.

2.2. Исполнитель учитывает всю информацию о потребленных Услугах и платежах Заказчика на лицевом счете (далее «ЛС») Заказчика..

2.3. Исполнитель обеспечивает Заказчику доступ к информации о ЛС Заказчика.

2.4. Распечатка ЛС Заказчика служит подтверждением оказания Исполнителем Услуг по Договору.

2.5. Просьбы Заказчика считаются авторизованными (верифицированными) и выполняются Исполнителем, если они направлены из служебной области (аккаунт) на веб-сайте Исполнителя. Доступ к служебной области Заказчик имеет только по своему логину и паролю. Пароль Исполнителю не известен и его знает только Заказчик, пароль может быть изменен Заказчиком на веб-сайте Исполнителя в любое время самостоятельно.

2.6. Контактным электронным адресом (e-mail) считается адрес, указанный при регистрации Заказчика в регистрационной форме на веб-сайте Исполнителя. Контактный электронный адрес может быть изменен Заказчиком на веб-сайте Исполнителя в любое время самостоятельно.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Услуг указывается в Тарифах, опубликованных на веб-сайте Исполнителя.

3.2. Оплата Услуг производится в форме предоплаты на расчетный счет Исполнителя, согласно выставленного счета, или другим способом.

3.3. При оформлении Заказчиком платежных документов в разделе «Назначение платежа» обязательна ссылка на номер счета. При отсутствии ссылки на счет, Исполнитель не гарантирует зачисления полученных сумм на Лицевой счет Заказчика, а в случае совершения действия, указанного в п.3 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Договора, поступление платежного документа не признается акцептом Договора.

3.4. Факт оплаты Услуг считается подтвержденным, а ЛС Заказчика пополненным — после поступления сведений из банка о зачислении денежных средств на расчетный счет Исполнителя, при обязательном соблюдении условий п. 3.3.

3.5. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, с момента опубликования новых реквизитов на веб-сайте Исполнителя, Заказчик самостоятельно несет ответственность за платежи, произведенные по устаревшим реквизитам.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Выполнять условия настоящего договора.

4.1.2. Исполнитель не гарантирует, что сайты Заказчика будут доступны в течение 100% времени, а так же что программное и аппаратное обеспечение, посредством которого осуществляется предоставление услуг, не содержит ошибок, но обязуется предпринимать все разумные меры для сведения к минимуму времени недоступности сайтов и исправления ошибок.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Изменять условия Договора и Тарифы в одностороннем порядке, с обязательной публикацией изменений на своем веб-сайте. Исполнитель так же обязуется уведомлять

Заказчика о произведенных изменениях в Договоре посредством электронной почты не менее чем за 10 календарных дней до момента вступления их в силу по известным ему реквизитам Заказчика. Если от Заказчика не поступило возражений, изменения считаются принятыми Заказчиком и становятся неотъемлемой частью Договора.

4.2.2. Временно прекратить предоставление Услуг Заказчику, без возврата денежных средств, до получения от него письменных разъяснений в следующих случаях:

- не поступления предоплаты за Услуги;
- действий направленных на ограничение или препятствование в доступе других пользователей к Услугам, а также осуществления попыток несанкционированного доступа к ресурсам Исполнителя и к другим системам, доступным через сеть Интернет;
- рассылке через сеть Интернет любой информации, которая противоречит требованиям законодательства Украины или нормам международного права;
- опубликования или передачи любой информации или программного обеспечения, которое содержит в себе компьютерные вирусы или другие компоненты, приравненные к ним;
- действий, направленных на то, чтобы использовать, посылать, публиковать, передавать, воспроизводить, предоставлять или распространять посредством Услуг информацию, программное обеспечение или другие материалы, полностью или частично, защищенные авторскими или другими правами, без разрешения владельца таких прав;
- публикации и передачи через сеть Интернет любой информации, противоречащей действующему украинскому или международному законодательству;
- при нарушении пункта 4.3.6 настоящего договора.
- в случае если Заказчик превысит ограничения или нарушит условия установленные выбранным Тарифом.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Выполнять условия настоящего договора.

4.3.2. Отправить заявку на Услуги через веб-сайт Исполнителя со своего рабочего места, заполнив все предложенные поля формы online-заказа достоверными сведениями.

4.3.3. При необходимости проверки подлинности личности Заказчика, предоставить все данные и документы, запрошенные Исполнителем для проведения такой проверки в трехдневный срок.

4.3.4. Своевременно производить предоплату получаемых Услуг в соответствии с разделом 3 Договора и действующими на момент оплаты Тарифами.

4.3.5. Самостоятельно следить за состоянием своего ЛС.

4.3.6. Предоставить о себе полную, правдивую и точную контактную информацию, а так же немедленно уведомлять Исполнителя при любых ее изменениях в течение всего срока действия Договора;

4.3.7. Сохранять соответствующие финансовые документы, подтверждающие оплату Услуг.

4.3.8. Самостоятельно следить за соблюдением сетевого этикета.

4.3.9. В процессе использования Услуг соблюдать требования действующего законодательства Украины, международного законодательства, в том числе не размещать на сайте противозаконные материалы (порнография, пропаганда межнациональной, межрасовой, межэтнической розни, терроризма, наркотиков и т.п.), не нарушать авторские, смежные и иные права третьих лиц.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Украины.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за качество каналов связи общего пользования, посредством которых осуществляется доступ Заказчика к Услугам.

5.3. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставляемой им информации.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за последствия, возникшие по причине некорректности указанных Заказчиком сведений.

5.5. Заказчик полностью ответственен за сохранность своего пароля и за убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного его использования. По факту кражи логина и пароля, Заказчик обязан направить в адрес Исполнителя заявление о смене логина и пароля, с обязательным приложением к заявлению соответствующего финансового документа, подтверждающего оплату Услуг. Исполнитель не несет ответственности за действия третьих лиц, которые привели к краже той или иной информации Заказчика.

5.6. В случае нарушения Заказчиком положений п.4.3.9 Договора и предъявления претензий со стороны третьих лиц к Исполнителю, Исполнитель имеет право приостановить, либо прекратить оказание Услуг (с расторжением Договора в одностороннем порядке), а Заказчик обязуется самостоятельно урегулировать данные претензии и возместить Исполнителю причиненный этими действиями ущерб.

5.7. Исполнитель не несет ответственности за нарушение Заказчиком авторских, смежных и иных прав третьих лиц.

5.8. На Заказчике в полном объеме лежит риск последствий действий, совершенных через веб-сайт Исполнителя с использованием логина и пароля Заказчика, в том числе выставления счета, изменения личных настроек, а также иных действий, которые могут повлечь финансовые либо технические последствия.

5.9. Исполнитель несет ответственность за невозможность получения Заказчиком заказанных Услуг только в том случае, если невозможность их получения произошла по прямой вине Исполнителя. Ответственность Исполнителя не может превышать суммы, равной стоимости не полученных Заказчиком Услуг.

5.10. За исключением случаев, прямо указанных в Договоре, ни Исполнитель, ни Заказчик не будут передавать своих прав и обязанностей по настоящему Договору без предварительного письменного согласия другой Стороны.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ И СПОРОВ

6.1. Претензии Заказчика по получаемым Услугам принимаются Исполнителем к рассмотрению только в письменном виде и в срок не позднее 3-х рабочих дней, с даты возникновения спорной ситуации. Срок рассмотрения претензий Заказчика составляет 30 (тридцать) рабочих дней.

6.2. Рассмотрение претензий, связанных с предоставлением Услуг, осуществляется при предъявлении Заказчиком соответствующих финансовых документов, подтверждающих оплату Услуг.

6.3. Для решения технических вопросов при определении вины Заказчика в результате его неправомерных действий при пользовании сетью Интернет, Исполнитель вправе самостоятельно привлекать компетентные организации в качестве экспертов.

6.4. При рассмотрении споров, в качестве доказательств, стороны вправе предоставлять распечатанные электронные письма (e-mail), с сохраненной служебной технической информацией в них (заголовках). В случае, если служебная техническая информация (заголовки) отсутствует, такое письмо не является доказательством. Правильность

заголовков электронного письма может подтвердить Провайдер, с помощью которого было отправлено соответствующее электронное письмо либо независимые эксперты.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, войны или военных действий, повреждения либо неисправности коммуникационных линий или оборудования, изменений законодательства или других, не зависящих от Сторон, чрезвычайных и неотвратимых обстоятельств, произошедших помимо их воли, и при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна незамедлительно известить другую сторону о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сроки исполнения обязательств, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства. Если указанные обстоятельства действуют более 3 (трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон путем направления уведомления другой Стороне, при этом ни одна из Сторон не в праве требовать от другой стороны возмещения убытков.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента поступления первой предоплаты на расчетный счет Исполнителя и действует 365 дней. Если ни одна из Сторон за 10 календарных дней до окончания срока действия договора не оповестила другую сторону о желании расторгнуть или пересмотреть Договор, его действие считается продленным на тот же срок.

8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.3. В случае нарушения одной из Сторон условий Договора другая Сторона имеет право на одностороннее расторжение Договора, о чем письменно уведомляет Сторону, нарушившую условия Договора, не менее чем за 14 календарных дней.

8.4. Заказчик имеет право в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя. В этом случае Заказчик обязан предупредить Исполнителя о желании расторгнуть Договор за 30 календарных дней до даты расторжения Договора и погасить финансовую задолженность, если таковая имеется.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ФЛП Бережняк А.В.

ИНН:
3191716593

Свидетельство о гос. регистрации:
серия В03, номер 026465

Расчетный счет:
Банк — «Райффайзен Банк Аваль», г. Киев
МФО — 380805
Номер счета — 26005164347

Почтовый адрес:
Украина, 91057, Луганская область, г. Луганск, А/Я 39

Контактный телефон:
+380 (91) 325-11-11 (ежедневно, с 9:00 до 18:00)